

教育部高等学校工业工程类专业教学指导委员会

工业工程类优质课程建设方案征集通知

面对中国制造、现代服务业发展及创新型国家的建设需求，以及随着结合人工智能、物联网、大数据等新信息技术的发展，对于未来工业工程学科人才培养提出了新需要。根据教育部关于提高本科教学质量精神，本届国家教育部工业工程类教学指导委员会把优质课程建设作为重要工作内容。在经过充分讨论和征求意见基础上，提出系统化建设课程大纲、优质教材与优质课程建设及优质课程共享一体化方案。基本原则是以能力培养为核心，课程要体现对学生能力培养的贡献；凸显工业工程专业不可替代的特色和新时期的新特征；以提升质量和水平为根本宗旨；以教指委委员为支点，依托各高校资源和支持，调动和共享各校优质资源，协同工作。


经过教指委研究确定第二批建设课程（见下表），建设内容包括：确定相关课程的大纲、编写新的教材、以及建设在线课程或慕课，建设期为2年，从2021年5月1日到2023年4月30日，根据需要可适度延长。拟采取教指委特邀、教指委委员推荐以及有兴趣和能力的教师自由申报方式组建跨校建设团队，教指委将组织评审，确定课程建设团队。所编写的教材讲义原则上要求是根据时代发展，建设全新的教材，不进行已有教材的更新，避免与原教材出版社出现版权纠纷。新编教材以教指委推荐系列教材的形式，由清华大学出版社出版发行，清华大学出版社全免出版费，并提供教材建设费用。鼓励课程负责人所在的学校提供经费支持（将作为遴选课程建设团队的重要依据之一）。此外，对于建设教材，教指委将优先推荐参选国家规划教材或精品教材；对于建设的课程，教指委将优先推荐参评国家级精品课程（含精品在线课程）。

请相关老师填报附件1 填写课程建设申请书，截止日期：2021年3月15日，
联系人：耿娜 gengna@sjtu.edu.cn。

课程类型	第二批拟建课程
基础课	系统工程、工业心理学、系统建模与仿真
专业课	设施规划与生产系统设计、质量管理与可靠性、管理信息系统、工程经济学
选修课	数据科学在工业工程中的应用、精益生产与管理、工程思维、工程伦理、职业健康与安全工程、系统创新方法与管理
行业背景课	医疗健康服务导论、金融工程导论、智能制造导论

教育部高等学校工业工程类专业教学指导委员会（清华大学代章）

2021年2月3日



优质课程建设申报书

(本科)

推 荐 单 位 _____

课 程 学 校 _____

课 程 名 称 _____

课 程 类 型 基础课 专业课 选修课 行业背景课

课 程 负 责 人 _____

填 报 日 期 _____

教育部高等学校工业工程类专业教学指导委员会制
二〇一九年十一月

填写要求

- 一、以 word 文档格式如实填写各项。
- 二、表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。
- 三、有可能涉密和不宜大范围公开的内容不可作为申报内容填写。
- 四、“6. 承诺与责任”需要课程负责人本人签字，课程建设学校或学院教务处盖章。

1. 课程负责人情况

基本情况	课程负责人		性 别		出生年月	
	最终学历		专业技术职务			
	学科领域		行政职务			
	所在院系					
	联系电话			电子邮件地址		
	通信地址（邮编）					
	研究方向					
教学情况	<p>现课程负责人近三年讲授本课程情况；近五年来讲授的主要课程（含课程名称、课程类别、周学时；学生届数及学生总人数）（不超过五门）；承担的实践性教学任务（含实验、实习、课程设计、毕业设计/论文，学生总人数）；主持的教学研究课题（含课题名称、来源、年限）（不超过五项）；作为第一署名人在国内外公开发行的刊物上发表的教学研究论文（含题目、刊物名称、时间）（不超过五项）；获得的教学表彰/奖励（不超过五项）；主编的省部级及以上规划教材、获奖教材（不超过五项）；</p>					
学术研究	<p>现课程负责人近五年来承担的学术研究课题（含课题名称、来源、年限、本人所起作用）（不超过五项）；在国内外公开发行的刊物上发表的学术论文（含题目、刊物名称、署名次序与时间）（不超过五项）；获得的学术研究表彰/奖励（含奖项名称、授予单位、署名次序、时间）（不超过五项）；</p>					

2. 课程大纲建设

课程大纲的内容、结构、知识点、课时等方面的组织安排（可附件）：

3. 教材建设

教材主要内容、进度计划与已有基础（可附件）：

4. 课程建设

课程建设方案与进度计划

5. 学校政策支持

(请说明所在学校对本课程建设可提供的资源、资金等方面的配套支持措施；涉及数额的请说明具体计划支持力度)

6. 承诺与责任

课程负责人承诺确保工作投入与课程建设成果质量，确保成果符合学术规范，内容无意识形态方面的问题，符合社会主义核心价值观。

课程负责人签字：

7. 教务处意见

签章：

日期：

课程负责人签字：

教务办公章：

日期：